



Die Evang. Kirchengemeinde Gebersheim/Höfingen sucht zum 15. Februar 2019

einen/eine Verwaltungsmitarbeiter (m/w/d) 4 Std./Woche



zur Unterstützung der Kirchenpflege. Die Stelle ist zunächst auf 2 Jahre befristet.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der/des Kirchenpflegers bei der Wahrnehmung der Verwaltungsaufgaben, insbesondere im Bereich der Buchführung
- Unterstützung beim Banken- und Zahlungsverkehr
- Erstellung und Führen des Vortragsbuches und des Inventarverzeichnisses

Eine Änderung/Ergänzung der Aufgabenbereiche ist möglich.

Eine Einarbeitung durch die derzeitige Kirchenpflegerin ist gesichert.

Ihr Profil:

- abgeschlossene Verwaltungsausbildung oder kaufmännische Ausbildung
- Erfahrungen in der Buchführung sind von Vorteil aber nicht zwingend
- gute EDV-Kenntnisse
- gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Interesse an der eigenen Fortbildung

Wir bieten Ihnen:

- eine vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit bei flexibler Zeiteinteilung
- eigenverantwortliches Mitarbeiten in einem professionellen Team
- gute Einarbeitungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Aufwandsentschädigung für die Nutzung privater Arbeitsmittel (Heimarbeitsplatz)
- Tarifgerechte Vergütung nach der Kirchlichen Anstellungsordnung, entsprechend TVöD in Entgeltgruppe 6 (geringfügige Beschäftigung)

Wir erwarten grundsätzlich die Mitgliedschaft in der Evangelischen Landeskirche in Württemberg oder in einer anderen Gliedkirche der Evangelischen Kirche in Deutschland.

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden begrüßt.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie bitte ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **8. Dezember 2018** postalisch oder per E-Mail (Pfarramt.Gebersheim@elkw.de) an das:

Evangelische Pfarramt Gebersheim
Pfarrer Marcus Girrba
Alte Dorfstraße 46
71229 Leonberg.

Weitere Auskünfte zu der zu besetzenden Stelle erteilt Ihnen gern Pfarrer Marcus Girrba unter ☎ 0 71 52 –51427.